Valstybinių ir savivaldybių švietimo

įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)

vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą

organizuojančių skyrių vedėjų veiklos

vertinimo nuostatų

1 priedas

**(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)**

**IGNALINOS R. VIDIŠKIŲ GIMNAZIJA**

(švietimo įstaigos pavadinimas)

**JŪRATĖ SVEIKAUSKIENĖ**

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025-01-15 Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

Vidiškės

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)  2023–2024 m. m. įgyvendinti šie Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos strateginio ir veiklos planų tikslai ir uždaviniai:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Tikslas** | **Uždavinys** | **Planuotas rezultatas** | **Pasiektas rezultatas** | | Pagerinti mokinių pažangą ir pasiekimus taikant mokymosi bendradarbiaujant strategiją kuriamoje mokymąsi skatinančioje aplinkoje. | Taikyti mokymosi bendradarbiaujant strategiją pamokose siekiant aktyvaus mokinių mokymosi. | 70% mokytojų taiko mokymosi bendradarbiaujant struktūras pamokose. | 70% mokytojų taikė  mokymosi bendradarbiaujant struktūrų elementus atskirose pamokose. Vyravo mokymasis poroje arba grupėje  priklausomai nuo mokomojo  dalyko ir pamokos uždavinio. | | Pagerinti aktyviam mokinių mokymuisi palankią edukacinę aplinką. | Per mokslo metus 100% mokytojų vykdo ilgalaikius projektus, 100% mokinių dalyvauja viename pasirinktame projekte. | 100% mokytojų, mokančių  5–8 kl. ir I, II kl. mokinius,  vykdė ilgalaikius projektus.  Įvykdyti 43 projektai,  dalyvavo 100% mokinių. | | Sukurtas ir pildomas skaitmeninių mokymosi priemonių bankas. | Daugiau kaip 50% mokytojų  pateikė skaitmenines  mokymo(si) priemones į  gimnazijos internetinėje  svetainėje sukurtą  skaitmeninių mokymosi  priemonių banką. | | 50% mokytojų dalyvauja skaitmeninio raštingumo kvalifikacijos tobulinimo programose. | 50% mokytojų dalyvavo  B1 lygio kvalifikacijos  tobulinimo programoje  „Mokytojų skaitmeninio  raštingumo stiprinimas“ ir  nusistatė savo skaitmeninio raštingumo lygį. | | Kurti pozityvia lyderyste ir bendradarbiavimu grįstą gimnazijos kultūrą. | Įdiegti kolegialaus grįžtamojo ryšio sistemą gimnazijoje. | Kiekvienas mokytojas kasmet stebi ne mažiau, kaip 2 gimnazijos kolegų pamokas ir  teikia grįžtamąjį ryšį. | Ne mažiau kaip pusė mokytojų dalyvavo teikiant kolegialų  grįžtamąjį ryšį apie  kompetencijų ugdymą ir  mokymosi bendradarbiaujant strategijų taikymą pamokose.  Aptartos sėkmės ir iškilę  sunkumai. | |  | Atlikta analizė ir priimti nutarimai dėl tolimesnio kolegialaus grįžtamojo ryšio diegimo. | Atlikta 21 pamokos  kolegialaus stebėjimo  duomenų analizė. Kadangi kolegialaus grįžtamojo ryšio  diegimo pradmenys jau yra. Ši ugdomosios veiklos kokybės gerinimo praktika mokytojų teigimu yra veiksminga, nutarta toliau taikyti šią praktiką. | | Kartu su bendruomene įgyvendinti strategijas, užtikrinančias bendravimo kultūrą. | 100% bendruomenės narių paskatinti už įvairias veiklas ir pasiekimus. | 100% gimnazijos  bendruomenės darbuotojų  paskatinti vienkartinėmis piniginėmis išmokomis,  gimnazijos darbuotojams  organizuota pažintinė-  edukacinė ekskursija  po Lietuvą ir Latviją. | |  | Per metus organizuota bent 1 veikla, skirta gimnazijos bendruomenės tarpusavio santykių puoselėjimui. | 2024-06-20 gimnazijos bendruomenei organizuota išvyka. | | Įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį (toliau – AUT) gimnazijoje. | Užtikrinti komunikaciją su gimnazijos bendruomene. | Ne mažiau kaip 2 kartus per mokslo metus papildyta AUT informacija gimnazijos svetainėje. | Gimnazijos interneto  svetainėje buvo sukurta nauja  skiltis UTA (ugdymo turinio atnaujinimas), kurioje skelbiama visa aktuali informacija (papildyta informacija 2024-01-12, atnaujinta informacija apie  [www.emokykla.lt](http://www.emokykla.lt)  portalą ir jo galimybes  2024-09-04). | | 100% tėvų supažindinti su atnaujintu BP turiniu. | 100% tėvų supažindinti su  atnaujintu bendrųjų programų  turiniu. Informacija pateikta per elektroninį TAMO dienyną, pristatyta per visuotinio tėvų susirinkimą. | | Sudaryti fizines sąlygas AUT diegimui. | Įsigyti vadovėlius, parengtus pagal AUT, išmanųjį ekraną geografijos pamokoms, atnaujinti informacinių technologijų bazę. | Įsigyta vadovėlių iš projekto „Galimybių mokykla“ už 6400  eurų, iš gimnazijai skirtų  mokymo lėšų – už 5923 eurus.  Įsigytas išmanusis ekranas geografijos kabinetui, taip pat  52 nešiojami kompiuteriai ir 4 įkrovimo spintos iš projekto „Ugdymo priemonės  mokykloms“. | | Užtikrinti pedagoginių darbuotojų profesinį tobulėjimą. | Ne mažiau kaip 90% mokytojų tobulina kvalifikaciją temomis, susijusiomis su ugdymu pagal atnaujintas bendrąsias programas. | 91% mokytojų tobulino  kvalifikaciją temomis,  susijusiomis su ugdymu pagal atnaujintas bendrąsias  programas. | | Koordinuoti mokytojų dalyvavimą sklaidos renginiuose. | 70% mokytojų dalyvauja sklaidos renginiuose. | 75% mokytojų aktyviai  dalyvavo mokymuose, kurių  metu tobulino kompetencijas  darbui pagal AUT ir dalinosi  įgyta patirtimi su kolegomis. Matematikos mokytojas pristatė praktinės veiklos geruosius pavyzdžius rajono matematikos mokytojų metodiniame  būrelyje. | | Vykdyti AUT įgyvendinimo stebėseną. | Stebėta bent 1 pamoka AUT įgyvendinančiose klasėse. | Direktorius stebėjo po vieną  pradinių klasių mokytojų, taip  pat lietuvių kalbos ir  literatūros, etikos ir tikybos,  istorijos, geografijos bei  fizinio ugdymo mokytojų  pamoką nelyginėse klasėse.  Direktoriaus pavaduotojas  ugdymui stebėjo po vieną  numatytų klasių užsienio  kalbų, matematikos,  informatikos, gamtos mokslų  ir menų bei technologijų  dalykų pamoką. | | Aptarta 100% stebėtų pamokų ir pateiktos rekomendacijos mokytojams. | Direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui aptarė  su dalykų mokytojais 100%  stebėtų pamokų, pateikė rekomendacijas ir numatė,  ką reikėtų tobulinti ugdant  mokinių kompetencijas. | | Suplanuotas mokytojų kompetencijų tobulinimas kitiems mokslo metams. | Mokytojų kompetencijų  tobulinimas kitiems mokslo  metams suplanuotas  atsižvelgiant į stebėtų pamokų aptarimo rezultatus, mokytojų mokslo metų savianalizės  anketų duomenis, gimnazijos strateginio, veiklos plano  tikslus ir uždavinius,  gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus. |   2024–2025 m. m. įgyvendinami šie gimnazijos tikslai ir uždaviniai:  I TIKSLAS: Sukurti kokybiškas ir optimalias ugdymo(si) sąlygas kiekvienam mokiniui.  Uždavinys 1.1. Plėtoti mokytojų kompetencijas įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį.  Uždavinys 1.2. Gerinti pamokos rezultatyvumą.  Uždavinys 1.3. Telkti ir įgalinti bendruomenę veikti kartu dėl kiekvieno mokinio sėkmės.  2 TIKSLAS: Sukurti tinkamą aplinką mokinio asmenybės augimui.  Uždavinys. 2.1. Organizuoti kūrybiškumą ir lyderystę, tautiškumą ir pilietiškumą skatinančias veiklas.  Uždavinys 2.2. Užtikrinti emociškai saugų klimatą.  Uždavinys 2.3. Sudaryti mokiniams sąlygas mokytis kitose aplinkose. |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 1.1. Diegti kompetencijomis grįstą atnaujintą ugdymo turinį visose klasėse. | Sėkmingai įgyvendinamas kompetencijomis grįstas atnaujintas ugdymo turinys. | Ne mažiau kaip 90% mokytojų tobulina kvalifikaciją temomis, susijusiomis su mokinių ugdymu pagal atnaujintas bendrąsias programas.  Ne mažiau kaip 75% mokytojų organizuojamose pamokose vyrauja kompetencijomis grįstas ugdymas.  Ne mažiau kaip 60% mokytojų teikia kolegialų grįžtamąjį ryšį apie kompetencijų ugdymą pamokoje.  1–10 klasių mokiniams parengtų individualių ugdymo planų dalis – ne mažiau nei 24%. | 96% mokytojų tobulino kvalifikaciją temomis, susijusiomis su mokinių ugdymu pagal atnaujintas bendrąsias programas.  91% mokytojų organizuojamose pamokose vyravo kompetencijomis grįstas ugdymas.  68% mokytojų teikė kolegialų grįžtamąjį ryšį apie kompetencijų ugdymą pamokoje.  1–10 klasių mokiniams parengtų individualių ugdymo planų dalis – 26%. |
| 1.2. Pagerinti pamokos rezultatyvumą. | Pagerėja mokinių mokymo(si) pasiekimai ir pamokų lankomumas. | Ne mažiau kaip 40% stebėtų pamokų vyrauja mokymo(si) paradigma.  Organizuota ne mažiau kaip 15 STEAM ir kultūrinio ugdymo pamokų.  Ne mažiau kaip 70% mokytojų organizuoja kiekvienoje klasėje po dvi ar daugiau pamokas ne gimnazijos aplinkoje.  Įvairių olimpiadų, konkursų, varžybų (išskyrus sportą) dalyvių dalis – ne mažiau nei 160%.  Labai gerai ir gerai besimokančių 1–12 klasių mokinių dalis ne mažiau nei 40%.  1–12 klasių mokinių mokymosi pažangumo procentinė dalis ne mažesnė kaip 95%.  Praleistų pamokų, vidutiniškai tenkančių vienam 1–12 klasių mokiniui, skaičius – ne daugiau nei 90. | 47% stebėtų pamokų vyravo mokymo(si) paradigma.  Organizuota 21 STEAM ir kultūrinio ugdymo pamoka.  72% mokytojų organizavo kiekvienoje klasėje po dvi ar daugiau pamokas ne gimnazijos aplinkoje.  Įvairių olimpiadų, konkursų, varžybų (išskyrus sportą) dalyvių dalis –162%.  Labai gerai ir gerai besimokančių 1–12 klasių mokinių dalis – 41%.  1–12 klasių mokinių mokymosi pažangumo procentinė dalis – 99%.  Praleistų pamokų, vidutiniškai tenkančių vienam 1–12 klasių mokiniui, skaičius – 70,8. |
| 1.3. Kurti palankų ugdymui(si) emocinį klimatą. | Padidėja mokinių ir mokytojų, labai gerai ir gerai vertinančių emocinį klimatą, dalis. | 90% mokytojų mokosi ilgalaikėje asmeninio tobulėjimo programoje „Laimingo mokytojo akademija“.  Padidėja 5, 7, I, III klasių mokinių labai gerai ir gerai vertinančių gyvenimo įgūdžių pamokas, dalis.  Organizuoti ne mažiau kaip 3 gimnazijos bendruomenę telkiantys renginiai.  Tyrimu „Emocinis klimatas mokykloje“ nustatytas emocinio klimato lygis (vertinant balais nuo 1 iki 10) kiekvienai tikslinei grupei (mokinių, tėvų, mokyklos darbuotojų) ne mažiau nei 7. | 97% mokytojų mokėsi ilgalaikėje asmeninio tobulėjimo programoje „Laimingo mokytojo akademija“.  Labai gerai ir gerai vertinančių gyvenimo įgūdžių pamokas 5, 7, I, III klasių mokinių dalis padidėjo 10%.  Organizuotas Kalėdinis karnavalas, Kaziuko mugė, Vaiko dienos šventė.  Tyrimu „Emocinis klimatas mokykloje“ nustatytas emocinio klimato lygis (vertinant balais nuo 1 iki 10) kiekvienai tikslinei grupei:  Mokinių – 7,2;  Tėvų – 8,4;  Darbuotojų – 7,9 . |
| 1.4. Parengti ir pateikti Ignalinos rajono savivaldybės tarybai patikslintus įstaigos nuostatus. | Skaidri ir struktūruota įstaigos veikla. | Atnaujinti įstaigos nuostatai iki 2024-06-01, atnaujinti įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai (nustatytas pareigybių skaičius, patvirtinta vidaus struktūra) iki 2024-07-01. | Atnaujinti ir Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2024-05-30 sprendimu Nr. T-132 patvirtinti gimnazijos nuostatai,  atnaujinti įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai (direktoriaus 2024-06-25 įsakymu Nr. V-41 nustatytas pareigybių skaičius, direktoriaus 2024-06-25 įsakymu Nr. V-42 patvirtinta vidaus struktūra). |
| 1.5. Užtikrinti, kad įstaigos finansinė veikla būtų vykdoma 1C VASFAS programoje. | Įstaigos finansinė veikla tinkamai tvarkoma vieningoje sistemoje. | Įstaigos finansinė apskaita vykdoma 1C VASFAS programoje (ne vėliau kaip iki 2024-09-30). | Nuo 2024-09-01 įstaigos finansinė apskaita tinkamai vykdoma 1C VASFAS programoje. |

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys | Priežastys, rizikos |
| 2.1. |  |
| 2.2. |  |
| 2.3. |  |

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| 3.1. Projekto „Atviros ekosistemos atsiskaitymams negrynaisiais pinigais bendrojo ugdymo įstaigų valgyklose kūrimas“ vykdymas. | Mokiniai turi galimybę atsiskaityti negrynaisiais pinigais gimnazijos valgykloje. |
| 3.2. Vidurinio ugdymo III gimnazijos klasės suformuotos pagal LR Vyriausybės 2023-12-20 nutarimu Nr. 995 „Dėl LR Vyriausybės 2011-06-29 nutarimo Nr. 768 „Dėl mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programos, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“ nustatytus kiekybinius kriterijus. | Suformuotos dvi III gimnazijos klasės, į darbą priimti 9 mokytojai.  Padidėjęs bendras mokinių skaičius. |
| 3.3. Dalyvavimas projekto „Visos dienos mokykla“ rengime. | Pateikta informacija, reikalinga projekto paraiškai. |
| 3.4. Projekto „Mokinių dalyvaujamojo biudžeto Ignalinos rajono savivaldybės gimnazijose projektas“ koordinavimas. | Įsigyti 22 komplektai reprezentacinės sportinės aprangos.  Mokiniai įgijo finansinio raštingumo žinių. |
| 3.5. Projekto „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų“ | Mokinys aprūpintas reikalingomis ugdymo priemonėmis. |
| 3.6. Projekto „Galimybių mokykla“ vykdymas. | Įsigyta 388 vienetai vadovėlių už 6400 eurus. |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 4.1. |  |  |  |
| 4.2. |  |  |  |

**III SKYRIUS**

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

|  |  |
| --- | --- |
| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis:  1 – silpnai;  2 – pakankamai;  3 – efektyviai;  4 – puikiai |
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ 2□ 3□ 4□ |

**IV SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių | Viršijantis lūkesčius ☐ |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Atitinkantis lūkesčius ☐ |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐ |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Neatitinkantis lūkesčių ☐ |

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
| 7.1. |
| 7.2. |

**V SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
| 8.1. |  |  |
| 8.2. |  |  |
| 8.3. |  |  |
| 8.4. |  |  |
| 8.5. |  |  |

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|  |
| --- |
| 9.1. |
| 9.2. |
| 9.3. |

**VI SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /

darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

(į pareigas priimantis asmuo ar jo įgaliotas asmuo)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Susipažinau

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_